



Alle Studentesse e agli studenti

Ai Genitori

Ai Docenti

Al Direttore SGA

Al personale ATA

Al Registro Elettronico- Bacheca

Al Sito Web

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "ANTONIO VALLONE"-GALATINA
Prot. 0012007 del 21/11/2024
VI-10 (Uscita)

Circ. n. 191

Oggetto: Installazione cassette per deposito telefoni cellulari in tutte le aule e conseguenti disposizioni A.S.2024/25

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 30 15/03/2007

VISTA la Circolare Ministeriale n. 326/1998

VISTA la Circolare Ministeriale n. 107190/2022

VISTE le indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali, pubblicate nella versione aggiornata 2023 del vademecum "La scuola a prova di privacy"

VISTO il Regolamento di Istituto

VISTA nota 107190 del 19.12.2022 il Ministero dell'Istruzione e del Merito contenente indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici negli ambienti scolastici

VALUTATO che l'uso dei cellulari influisce sulla qualità dell'apprendimento e la capacità di concentrazione degli studenti e delle studentesse

TENUTO CONTO che la nostra comunità scolastica, nell'Art.54 del Regolamento d'Istituto ha regolamentato l'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici negli ambienti scolastici.

Si comunica che,

al fine di garantire le migliori condizioni per uno svolgimento sereno ed efficace delle attività didattiche, si è provveduto ad installare in tutte le aule apposite cassette porta cellulari, dotate di scomparti singoli e numerati e di chiave, che garantiscono la sicurezza sia da



eventuali danneggiamenti materiali, sia in termini di tutela della privacy. Eventuali danni alle cassette di sicurezza provocate dagli alunni/e saranno addebitate ai responsabili, se noti, o se indeterminabili, a tutta la classe.

A partire da **lunedì 25 novembre 2024** i cellulari dovranno essere riposti da tutti/e gli studenti e le studentesse nelle cassette presenti nelle aule all'inizio delle attività didattiche, secondo le seguenti **disposizioni organizzative**.

DISPOSIZIONI INERENTI LE CASSETTE PER DEPOSITO TELEFONI CELLULARI

Gli studenti e le studentesse provvederanno a depositare i cellulari nell'apposita cassetta all'interno della classe che saranno ripresi al termine delle lezioni.

Il docente della prima ora vigilerà sul corretto svolgimento del deposito.

Il docente dell'ultima ora vigilerà che il recupero del cellulare avvenga in modo ordinato da parte degli studenti.

In caso di smarrimento della chiave della cassetta si provvederà a produrre il duplicato a spese degli studenti della classe.

Il docente dell'ultima ora provvederà a far riconsegnare i cellulari.

I cellulari possono essere utilizzati in classe solo ed esclusivamente per finalità didattiche, indicate e autorizzate dai docenti, secondo quanto stabilito nell'art.54 del Regolamento d'istituto

Studenti e studentesse che contravvengano a dette disposizioni, o utilizzino in classe un secondo cellulare, saranno soggetti/e alle sanzioni previste dal Regolamento di Istituto e dal Regolamento di Disciplina.

In via ordinaria gli studenti/esse possono comunicare con le famiglie utilizzando i telefoni della scuola.

Nell'eventualità che uno/a studente/essa utilizzi il dispositivo come ausilio per motivi sanitari, i genitori e/o lo studente maggiorenni dovranno apposite comunicazione in segreteria, in tal caso lo studente verrà autorizzato all'uso per i motivi strettamente necessari.



Si fa presente, inoltre, che il divieto di utilizzo del cellulare in aula si estende **a tutto il personale scolastico** durante le ore di servizio che, per legge, devono essere dedicate interamente alle attività scolastiche e non possono essere utilizzate, sia pure parzialmente, per attività personali.

Anche il personale scolastico, durante il proprio orario di servizio, può essere contattato, in caso di necessità, solo tramite il telefono degli uffici.

Inoltre, si ritiene utile ricordare che, secondo quanto stabilito dal Garante della Privacy, "gli studenti e gli altri membri della comunità scolastica, in ogni caso, non possono diffondere o comunicare i dati di altre persone tramite social e web senza averle prima informate adeguatamente e averne ottenuto l'esplicito consenso".

Tutti i destinatari della presente sono tenuti all'osservanza scrupolosa delle suddette disposizioni.

Galatina, 21 novembre 2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Venneri

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa