



Ai Docenti

Al Personale ATA

Al D.S.G.A

Al Registro Elettronico - Bacheca

Al sito WEB

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "ANTONIO VALLONE"-GALATINA  
Prot. 0012337 del 29/11/2024  
II-2 (Uscita)

Circ. n. 203

**OGGETTO: Convocazione Consigli di classe - Scrutini Primo Periodo.**

Sono convocati i Consigli di classe secondo il calendario di seguito indicato:

SCRUTINI TRIMESTRE					
Ore	Giovedì 12/12/2024	Venerdì 13/12/2024	Sabato 14/12/2024	Lunedì 16/12/2024	Martedì 17/12/2024
14.30 – 15.00	1AL	1CL	1AQT	1CSA	1AS
15.00 – 15.30	2AL	3CL	2AQT	4CSA	2AS
15.30 – 16.00	3AL	4CL	3AQT	5CSA	3AS
16.00 – 16.30	4AL	5CL	3AQ	1ASA	4AS
16.30 – 17.00	5AL	1BSA	4AQ	2ASA	5AS
17.00 – 17.40	1BL	2BSA		3ASA	1BS
17.40 – 18.10	2BL	3BSA		4ASA	2BS
18.10 – 18.50	3BL	4BSA		5ASA	3BS
18.50 – 19.20	4BL	5BSA		1DSA	4BS
19.20 – 19.50	5BL	4DSA		5CS	5BS

con il seguente *Ordine del giorno*

- 1) Situazione della classe e andamento didattico-disciplinare;
- 2) Verifica della progettazione ed eventuale rimodulazione con monitoraggio Moduli di Orientamento, azioni STEM e CLIL (*CLIL solo classi quinte e classi quarte e quinte del liceo linguistico e classi quadriennali interessate*);
- 3) Verifica situazione didattica studenti BES con monitoraggio del PEI/PDP e progetto sperimentale



Studente Atleta; *(solo classi interessate)*

4) Verifica PCTO; *(solo classi interessate)*

5) Valutazione Primo Periodo: trimestrale;

6) Deliberazione interventi di recupero e comunicazione alle famiglie e/o interventi di riallineamento per eventuali studenti in rientro da mobilità internazionale;

7) Acquisizione della formale richiesta di mobilità presentata dalla famiglia dello studente, e delibera, in base alla documentazione acquisita, sulla opportunità di consentire allo studente di realizzare l'esperienza di Mobilità e predisposizione, in caso di parere favorevole, della modulistica necessaria *(solo classi interessate)*

I Consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico.

**Gli scrutini avvengono alla presenza di tutti i docenti** (collegio perfetto: docenti di classe, docente di sostegno ove presente, docente di religione cattolica/materia alternativa).

Per gli alunni con disabilità la valutazione viene operata sulla base del PEI, mentre per gli alunni con DSA o BES, la valutazione deve essere aderente al PDP, al fine di valutare il processo didattico-educativo in rapporto alle loro potenzialità ed ai livelli di apprendimento iniziali. Per gli studenti avvalentesi del progetto sperimentale Studente Atleta si considererà quanto previsto dal PFP.

Si comunicano a tutti i docenti gli **adempimenti che dovranno essere espletati per le operazioni di scrutinio del primo periodo.**

**Tutti i docenti** devono:

- Compilare puntualmente ogni parte del registro (assenze, ritardi, attività didattica giornaliera svolta, annotazioni disciplinari, valutazioni scritte e orali);
- inserire nel registro elettronico le proposte di voto **almeno 2 giorni prima** del giorno fissato per lo scrutinio;
- per gli alunni con insufficienze, predisporre la parte della lettera con indicazioni delle Modalità di recupero e il tipo di verifica da inoltrare al coordinatore;

Il **docente coordinatore di classe** deve:

- predisporre, sulla base dei voti proposti, un giudizio complessivo, riguardante l'andamento didattico-disciplinare della classe anche con riferimento alle attività orientative, da



sottoporre all'approvazione del C.d.C.;

- controllare che i docenti abbiano inserito, nei tempi indicati, le proprie proposte di voto;
- verificare la presenza del voto per la disciplina Educazione Civica.

**Il docente coordinatore di Educazione Civica deve:**

- formulare la proposta di voto, sulla base delle proposte dei docenti che hanno realizzato le attività didattiche nel periodo considerato (come da scheda/griglia)

**Il docente coordinatore/tutor PCTO di classe deve:**

- relazionare per i PCTO su: monte ore effettuato, da effettuare, attività programmate.

**Il docente di sostegno deve:**

- redigere una relazione in duplice copia sui risultati effettivamente raggiunti in relazione agli obiettivi intermedi stabiliti nel PEI per:
  - evidenziare i problemi riscontrati;
  - indicare i percorsi attuati rispetto alla programmazione iniziale ed eventuali proposte di modifica al fine di migliorare i processi apprendimento;
  - segnalare ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della completa definizione del PEI.

In caso di più docenti assegnati alla stessa classe la relazione deve essere condivisa e redatta congiuntamente.

Si raccomanda la puntualità negli adempimenti.

**I docenti dovranno trovarsi in sede almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio dello scrutinio cui devono partecipare per non accumulare ritardi e compromettere lo svolgimento delle operazioni di scrutinio.**

Si confida nella collaborazione di tutti.

Galatina, 29 novembre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Venneri

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa*